
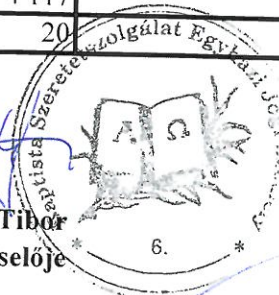


Önköltségszámítás 2018.

Baptista Szeretetszolgálat Gyermek és Ifjúsági Oktatási és Fejlesztő Központ

		ezer Ft	
Szolgáltatás: Bölcsőde			
Anyag jellegű ráfordítások Összesen:		36 670	
A. Anyagköltségek		2 010	0
1. Közüzemi díjak		1 700	
2. Üzemanyagköltség		0	
3. Élelmiszer		0	
4. Irodaszer		50	
5. Tisztítószer		100	
6. Kis értékű eszközök, szerszámok		100	
7. Egyéb anyagköltségek		60	
B. Igénybevett anyagjell. szolg.-ok		7 226	0
1. Bérleti díj		3 576	0
- Ingatlan bérleti díj		3 500	
- Egyéb bérleti díj		76	
2. Karbantartási költségek		150	
3. Hirdetés, reklámköltségek		0	
4. Oktatás, továbbképzés költsége		50	
5. Posta-, telefon- és komm. ktg.-ek		400	
6. Egyéb igénybe vett szolgáltatások		3 050	
C. Egyéb szolgáltatások:		1 165	0
1. Hatósági, igazgatási díjak, illetékek		0	
2. Bankköltség		250	
3. Biztosítási díjak		500	
4. Egyéb költségek		415	
Személyi jellegű ráfordítások		26 269	
A. Bérköltségek		21 112	
B. Személyi jellegű egyéb ráf.-ok		1 020	0
1. Béren kívüli juttatások		60	
2. Megbízási díjak		0	
3. Reprezentációs költség		10	
4. Költségtérítések		0	
5. Egyéb		950	
C. Járulékok		4 137	0
1. Szociális hozzájár. adó (22%)		4 117	
2. Egyéb kötelezettségek		20	

Budapest, 2018. március 19.


Hári Tibor
 fenntartó képviselője


**Baptista Szeretetszolgálat Gyermek és ifjúsági Oktatási és Fejlesztő Központ
Intézményi térítési díj számítása
2018.**

2018. évi tervezett normatíva kategóriák	Fő	Fajlagos támogatás (Ft/fő/év)	Összes támogatás (Ft)
Alap - állami költségvetési támogatás összege	4,3	2 993 000	12 869 900
Egyházi kiegészítő állami költségvetési támogatás összege		1 642 080	7 060 942
Mindösszesen:	4,3	4 635 080	19 930 842
I. 2018. évi tervezett önköltség:		36 670 000	Ft/év
II. Ellátottak száma		20	fő
III. Gondozási napok száma (2018. évi költségvetési törvény alapján)		230	nap
IV. Egy ellátottra eső szolgáltatási önkgt. (I./II)		1 833 500	Ft/fő/év
V. Számított Intézményi térítési díj (IV./III.)		7 972	Ft/nap/fő
VI. Fenntartó által jóváhagyott Intézményi térítési díj *		500	Ft/nap

* 29/1993. (II.17.)k.r. 3.§. (4), 15.§. (1) a-b.

Budapest, 2018. március 19.



Hári Tibor
6.
fenntartó képviselője

Személyi térítési díj megfizetésének módja, határideje

Baptista Szeretetszolgálat Gyermekek és Ifjúsági Oktatási és Feljlesztő Központ

Az ellátást igénybe vevő, valamint az igénybe vevő tartására jogszabály, szerződés vagy bírósági határozat alapján köteles és képes személy az intézmény által nyújtott ellátásokért és igénybevétel napjától havonként, a tárgyhónap 10. napjáig térítési díjat köteles fizetni az intézmény elszámolási számlájára.

A személyi térítési díj befizetésének módja: a megállapodásban rögzítettek szerint átutalással vagy készpénz átutalási megbízással (sárga csekken), illetve pénztári befizetéssel.

A személyi térítési díjak esedékes összegéről kettő példányban számlát és/vagy csak bélyegzővel, sorszámmal ellátott, szigorú számadású, a 3 példányos Bevételi pénztárbizonylat Nyugtáját állítja ki az intézmény az ellátott nevére, amelyeknek eredeti példányát a befizetőnek (ellátott/törvényes képviselő) eljuttat/átad, a másolati példányt az intézmény a mindenkori vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően nyilvántartásaiban rögzít és iratanyagában megőrzi.

Az Intézmény vezetője ellenőrzi, hogy a megállapított térítési díj befizetése megtörtént-e. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, az Intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felszólítja az elmaradt díj befizetésére.

Ha a határidő eredménytelenül telt el az intézményvezető a kötelezett nevével, lakcímével, és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi. A nyilvántartott díj hátralékról az intézményvezető negyedévenként tájékoztatja a Fenntartót a térítési díj hátralék behajtása, vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében. Indokolt esetben javaslattal élhet a hátralék elengedése érdekében.

Budapest, 2018.03.19



Hári Tibor
fenntartó képviselője