



BAPTISTA SZERETETSZOLGÁLAT

ADOMÁNYOZÁSI ÉS

SZOCIÁLIS SEGÍTŐ KÖZPONT

2017. ÉVI

SZAKMAI BESZÁMOLÓJA



I. AZ INTÉZMÉNY ALAPADATAI

A Baptista Szeretetszolgálat Adományozási és Szociális Segítő Központja 2013 decemberétől működő szociális alapellátást nyújtó intézmény.

Intézmény neve	Baptista Szeretetszolgálat Adományozási és Szociális Segítő Központ
Adószám	18509951-2-15
Székhely	4400 Nyíregyháza Vay Ádám krt. 4-6. I/113/B.
Telephely	6000 Kecskemét Bercsényi u. 3. fsz. 1.
Alapító és Fenntartó	Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy
Alapítás éve	2013.
Engedélyezett férőhelyszám	konyhák kapacitásától függ
Működés kezdő időpontja	2013.12.01.

II. AZ INTÉZMÉNY SZAKMAI TEVÉKENYSÉGÉNEK BEMUTATÁSA

Szolgáltatás megnevezése	Étkeztetés
Ellátási terület működési engedély szerint	Vásárosnaményi, Kisvárdai, Baktalórántházi, Ibrány-Nagyhalászi, Nyíregyházi, Nagykállói, Hajdúböszörményi, Hajdúhadházi, Debreceni, Derecske-Létavértesi, Hajdúszoboszlói, Balmazújvárosi, Püspökladányi, Berettyóújfalui, Szeghalmi, Karcagi, Mezőtúri Kistérségek, valamint Bélapátfalvi, Egri, Füzesabonyi, Gyöngyösi, Hatvani, Hevesi, Pétervásárai, Cigándi, Edelényi, Encsi, Gönci, Kazincbarcikai, Mezőcsáti, Mezőkövesdi, Miskolci, Ózdi, Putnoki, Sárospataki, Sátoraljaújhelyi, Szerencsi, Szikszói, Tiszaújvárosi, Tokaji, Kecskeméti, Ceglédi, Nagykőrösi és Kiskunfélegyházi Járások közigazgatási területe
Ellátási terület szolgáltatás szerint	Balmazújvárosi kistérség, Debreceni kistérség, Derecske-Létavértesi kistérség, Hajdúböszörményi kistérség, Hajdúhadházi kistérség, Hajdúszoboszlói kistérség, Baktalórántházi kistérség, Ibrány-Nagyhalászi kistérség, Kisvárdai kistérség, Nagykállói kistérség, Nyíregyházai kistérség, Vásárosnaményi kistérség, Berettyóújfalui kistérség, Püspökladányi kistérség, Szeghalmi kistérség, Bélapátfalvai járás, Egri járás, Füzesabonyi járás, Hevesi járás, Pétervásárai járás, Karcagi kistérség, Szeghalmi kistérség, Mezőtúri kistérség, Ceglédi Járás, Kecskeméti járás, Nagykőrösi járás.

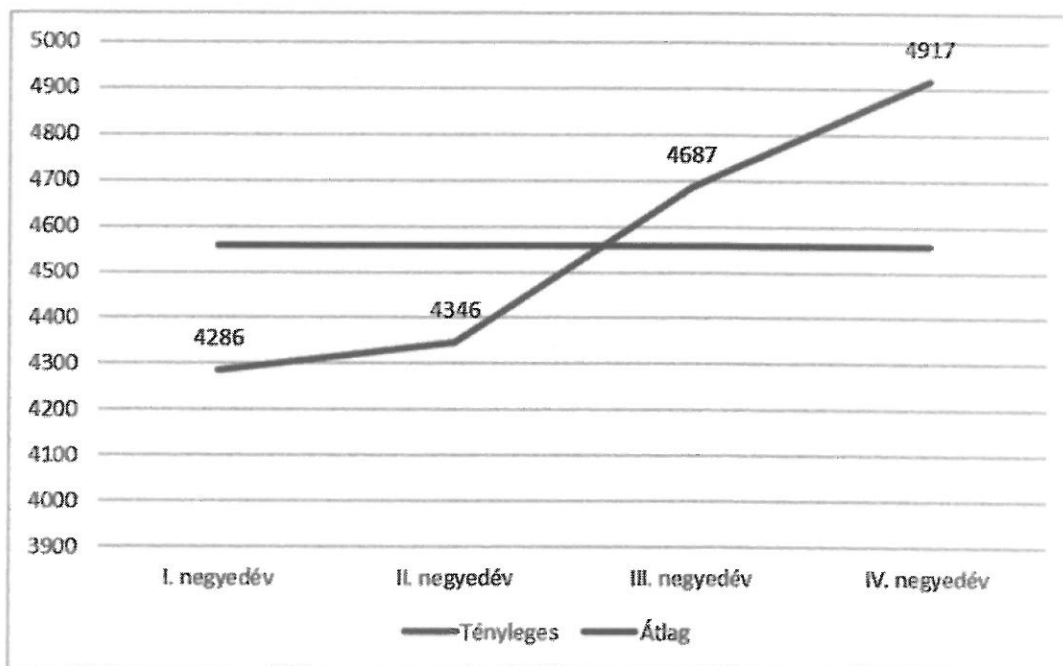
Szolgáltatás szakmai tartalma:

Az étkeztetés keretében főétkezésként napi egyszeri meleg ételt biztosítunk hétköznap és hétvégén az egyéb főzőhelyekkel kötött megállapodások keretében és alapján, az arra rászorulóknak.

Az étkeztetés formája: szociális konyha keretében nyújtott ellátás.

A hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő ebéd élelmiszer- energia- tápanyagtartalmát a szerződött partner folyamatosan figyelemmel kíséri, valamint biztosítja az étel kiszállítását.

Étkeztetés tényleges és átlag igénybevételi mutatói negyedéves bontásban:



A szolgáltatás minőségének fejlesztése következtében erős folyamatos emelkedés látható a napi igénybevétel területén. Nőtt a konyhákkal kötött megállapodások száma, valamint a hétvégi szolgáltatást próbáltuk minél több településen megoldani, mellyel jelentős napi adagszámok realizálódtak hétvégenként is az ellátottak nagy meglepedésére. Emellett folyamatosan bővítettük a menülapok választékát.

Az év utolsó negyedében új telephelyet nyitottunk Kecskeméten, ott is megkezdttük működésünket.

Az elmúlt év során összesen 110 településen voltunk jelen szolgáltatásunkkal.

Ellátottak köre:

Tapasztalataink alapján a működési területünkön élők körében az étkeztetésre egyre nagyobb igény van. Az ellátottak létszáma folyamatos növekedést mutat.

Ellátottak száma, kor, valamint nem szerinti összetétele 2017.12.31-én:

ÉLETKOR	FÉRFI	NŐ	ÖSSZESEN
0-5	0	0	0
6-13	0	0	0
14-17	0	0	0
18-39	37	18	55
40-59	217	296	513
60-64	281	557	838
65-69	458	677	1135
70-74	227	668	1001
75-79	333	666	934
80-89	268	861	1172
90-X	311	132	170
ÖSSZESEN	1943	3875	5818

E szolgáltatás képezi az intézmény működésének gerincét. Az elmúlt évben is nagy hangsúlyt fektettünk a jogszabályoknak, kormányrendeleteknek megfelelő működtetésre. Ennek érdekében az elsődleges cél a szolgáltatások nyújtásának és a középvezetők munkájának pontos nyomon követése, melyhez - belső alkalmazásra - táblázatok, nyilvántartások elkészítésére is sor került.

Több alkalommal készítettünk stratégiát a szolgáltatás költséghatékony működtetésére vonatkozóan. Többször megvizsgáltuk egyrészt a dolgozói struktúra változtatásának lehetőségeit, másrészt plusz szolgáltatások –hétvégi étkeztetés- bevezetését követően annak költségvetési hatásait.

Swot analízis:

ERŐSSÉGEK	GYENGESÉGEK	
	GYENGESÉGEK	INTÉZKEDÉSI TERV
fejleszthetőség	<p>jogszabályi háttér:</p> <ul style="list-style-type: none"> - önkormányzati rendeletekhez való igazodás (110 település esetében) 1993. évi III. tv. - konyhák közétkeztetési minősítése (NÉBIH) 2008. évi XLVI. tv. - szakképzettség változása 1/2000. SzCsM rend. - jogszabályi ütközések (rászorultság vizsgálata) 	<ul style="list-style-type: none"> - jogosultságok folyamatos felülvizsgálata az önkormányzati rendeletekhez igazodva - konyhák felülvizsgálata minősítés szempontjából - szakképzettségi előírások figyelembe vétele, betartása
stabil infrastrukturális háttér	bizonytalan jövőkép	stabil intézményi háttér kialakítása
stabil humánerőforrás, kompetens munkavállalók	differenciált árak a területeken	más szolgáltatók figyelembe vétele a területen, esetleges konfliktusok kezelése
kiterjedt területi lefedettség	differenciált minőség <ul style="list-style-type: none"> - szolgáltatók között - intézményi szinten 	alkalmazkodás az adott terület árérték struktúrájához
nagy ellátotti bázis		

adományozás lehetősége		
rugalmas rendszer		
jól kialakított belső módszertan		
átláthatóság		
jól ellenőrizhető rendszer, belső ellenőrzés		
nyomon követhető belső dokumentációs rendszer		
átlátható, ellenőrizhető gazdasági struktúra		
jól strukturált szervezeti felépítés		
támogató fenntartói háttér		

Együttműködési kapcsolatok:

A Szociális Segítő Központban kiemelt fontosságúnak tekintjük a szociálpolitikában szerepet játszó intézményekkel, szervezetekkel való együttműködést. A szolgáltatás szakmai fejlesztése szempontjából is alapvető a szakmai együttműködés és koordináció a szociális szolgáltatókkal, az önkormányzatokkal, a szerződéses viszonyban álló szolgáltatókkal, illetve a partnerszervezetekkel, a Baptista Szeretetszolgálaton belül működő társintézményekkel.

A szociális ellátásokon túl a kiegészítő szolgáltatások nyújtása az a terület, ahol kétirányúvá tehetjük az aktív együttműködéseket. Ilyen terület az adományozás, élelmiszer segélyek osztása mind a partnerszervezetek, mind a társintézmények irányába.

Kapcsolattartás az alábbi intézményekkel történik:

- A Baptista Szeretetszolgálat fenntartása alatt működő társintézményekkel
- Magyar Élelmiszerbank Egyesülettel

- Munkaügyi Központ kirendeltségeivel
- Személyes gondoskodást nyújtó ellátást biztosító intézményekkel
- Egészségügyi intézményekkel
- Családsegítő szolgálatokkal,
- Társadalmi és civil szervezetekkel
- Szociális szolgáltató szervezetekkel
- Települési önkormányzatokkal, a kistérségek, járások szervezeteivel
- Háziorvosi szolgálatokkal
- Jogi képviselőkkel

Nagy hangsúlyt fektetünk a PR munkára, ezért az elmúlt évben és jelenleg is törekszünk honlapunk naprakész adatokkal történő feltöltésére, frissítésére.

III. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Központ

A Baptista Szeretetszolgálat Adományozási és Szociális Segítő Központban a személyi feltételek az 1/2000 (I.7) SZCSM rendeletben foglaltaknak megfelelnek. Az Intézmény fenntartásában dolgozó munkavállalók létszáma 2017. évben átlagosan 10 fő volt. Az intézmény stratégiájának kidolgozását, menedzselését a szervezet igazgatója látja el. A meglévő szolgáltatások folyamatos szakmai ellenőrzését, és irányítását 2 fő munkavállaló végzi. Az intézmény gazdasági, számviteli, pénzügyi tevékenységét 3 fő gazdasági szakember látja el. A Központban valósul meg az étkeztetés szolgáltatás TEVADMIN rendszerén belüli adatrögzítés, melyet 3 fő kolléga végez napi szinten. Az Intézmény működtet egy telefonközpontot, ahová az ellátottak betelefonálhatnak, jelzéssel vagy reklamációval élhetnek. A telefonközpontban 1 fő megváltozott munkaképességű munkavállaló dolgozik. Az intézmény könyvelését, bérszámfejtését külsős szakember látja el.

Az Adományozási és Szociális Segítő Központ által nyújtott szociális alapszolgáltatások szakmai munkájának koordinációját egy szakmai munkacsoport biztosította az év folyamán. A napi munkavégzés mellett nagy hangsúlyt kaptak a belső ellenőrzések, ezen belül az étkeztetés dokumentációjának ellenőrzése, ellátotti telefonos lekérdezések. Az esetlegesen felmerülő hibák, hiányosságok azonnal javításra, valamint beépítésre kerültek a mindennapi munkavégzés során.

A TEVADMIN felületén történő napi jelentés mellett még számos adatszolgáltatási kötelezettségünknek tettünk eleget, többek között az intézményi térítési díjra vonatkozó jelentésünket is rögzítettük. A KSH által bekért éves mutatókat, statisztikákat tartalmazó adatlapok is kitöltésre és beküldésre kerültek. A Magyar Államkincstár felé negyedévente készült normatíva igénylésre vonatkozó adatszolgáltatás, valamint az éves elszámoláshoz szükséges adatok is továbbításra kerültek.

Az alapidokumentumok és a szabályzatok naprakész vezetése, szükség esetén módosítása, a gazdasági, valamint a szakmai munkacsoport feladata.

Szervezetünk munkatársai részt vettek a fenntartás, illetve a társszervek által szervezett szakmai napokon, tájékoztatókon, megbeszéléseken, ahol megerősítést kaphattunk feladatunk további végzéséhez.

Szociális Étkeztetés

2017. évben a szociális étkeztetés szakfeladaton átlagosan 24 fő szociális segítőt alkalmaztunk. Ebből 5 fő területi vezetői munkakörben dolgozik. A területi vezetők feladata a szociális szolgáltató központ működtetésének, a hozzá tartozó szociális szolgáltatások koordinálásának, törvényes működésének, szakmai színvonalának fenntartása, javítása, módszertani felügyelete, ellenőrzése. Ezen kívül a szociális segítők tevékenységének ellenőrzése. Év végén kezdte meg működését kecskeméti irodánk, melyben 1 fő területi vezető és 1 fő szociális segítő került felvételre.

Az egyik debreceni étteremmel úgy állapodtunk meg, hogy az étel kiszállítását az intézményünk látja el. Ennek okán 2017-ban 6 főt alkalmaztunk ebédkihordó, sofőr munkakörben napi 6 órában.

A Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy által működtetett Országos Közfoglalkoztatási Program keretein belül 2017. évben átlagosan 10 Fő közfoglalkoztatott állt munkába az irodáinkban, és segítették munkájukkal az intézmény működését.

Az Adományozási és Szociális Segítő Központban a működés kezdete óta nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy a szervezeti hierarchia, a belső és külső kommunikációs utak, a feladatok, felelőségek, hatáskörök, jogosultságok megfelelően le legyenek szabályozva, hiszen hatékony működést hosszú távon ezekkel a módszerekkel lehet elérni. Ez tréning formájában kerül kidolgozásra, általában külsős tréner - szupervizor segítségével. Ha a tréning során a belső működésben bármilyen személyi ellentétre, belső működési zavarra fény derül,

szupervízió formájában (akár egyéni, akár két munkatárs között) adunk lehetőséget ventilálni és megoldani ezeket a helyzeteket.

Ezen túl tréning formájában alakítjuk ki a stratégiát is, amellyel főként az étkeztetés vonatkozásában az új területek bevonását és a meglévő területek megerősítését határoztuk meg időrendben, felelősök kijelölésével, határidők kiszabásával.

Ahhoz, hogy az étkeztetés szolgáltatás még inkább minőségivé válhasson, saját brand és protokoll kidolgozásán munkálkodunk, mellyel az irodákat működtetjük és az ellátottakkal napi szinten kapcsolatba kerülő futárok is képzést kapnak.

Az *értéktrend* meghatározása mellett, amelyet a munkavállalóktól a mindennapi munkavégzés során elvárunk, nap, mint nap azon dolgozunk, hogy többek legyünk, mint intézmény, és többek legyünk, mint munkahely. Ezt az ún. „frontline” felé (szociális segítők, futárok) mindenképpen közvetítenünk kell. Ehhez szükséges minden szervezetnél meghatározni a missziót, küldetést. Ezt szintén beépítjük a munkatársak mindennapi munkavégzésébe, egészen szociális segítők, futár szintig. Ez azért nagyon fontos, mert az ellátottakkal a szociális segítők, illetve a futárok vannak közvetlen kapcsolatban, és ha nincs meg az a belső motiváció, amellyel többet tud adni az ellátottnak, mint pusztán munkavégzés, nem értük el a célunkat. A protokoll átadásra kerül a külsős konyhák futárjai és vezetői részére is.

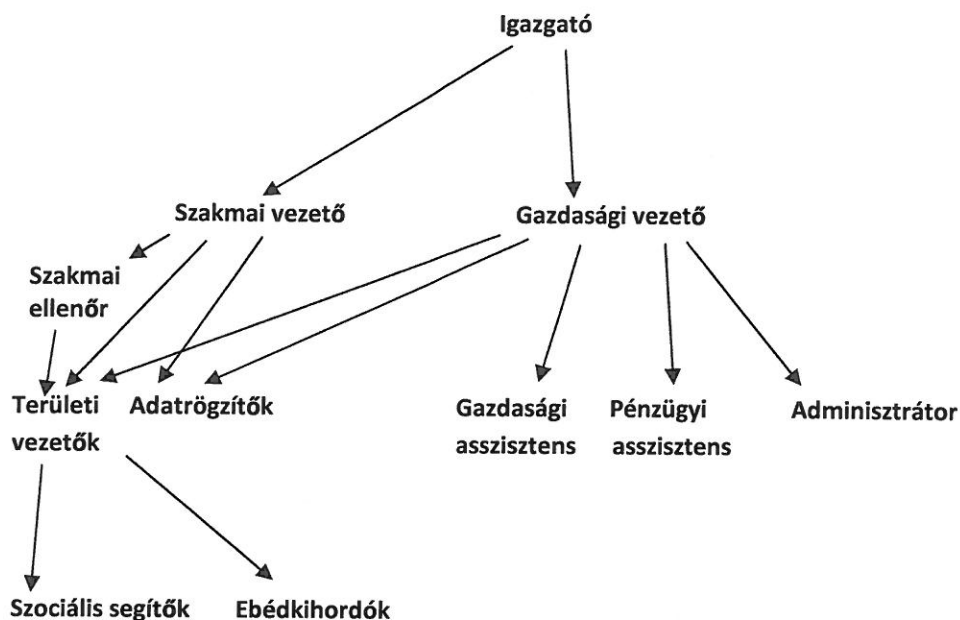
Ezen túlmenően a külső megjelenésünket is erősíteni kívánjuk. A menülapok logózásán kívül, a futárok öltözékén, gépjárművek, illetve az ételes dobozok matricázásán keresztül.

Szervezetünknel domináns a team munka, ezért talán a legfontosabb tényező a vezetésben a megfelelő humán erőforrás kiválasztása. Ezt többkörös interjúztatással, próbanapokkal végezzük. Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy mind a területi vezetők, mind a szociális segítők megfelelően képzett szakemberek legyenek. Az intézmény vezetőségét szintén szupervíziókkal, csapatépítő tréningekkel erősítjük, ezek kb. 2-3 havonta ismétlődnek.

Szakmai továbbképzések

1 fő szociális segítők munkakörben dolgozó kolléga jelentkezett szociális ápoló és gondozó OKJ-s képzésre, mely jelenleg is folyamatban van.

SZERVEZETI ÁBRA



IV. TÁRGYI FELTÉTELEK

A szervezet székhelye és nyitva álló helyiségei a jogszabályi előírások által megállapított tárgyi feltételeknek megfelelnek.

Az Intézmény több megyét érintve 7 irodát üzemeltet. Az Irodák kiválasztásánál szem előtt tartottuk a megközelíthetőséget. Az irodák berendezésénél fontosnak tartottuk, hogy a feladatellátáshoz, szakmai program megvalósításához szükséges környezetet alakítsunk ki, ennek megfelelően esztétikusan berendezett legyen. A munkavállalók rendelkezésére állnak a megfelelő számú informatikai eszközök, számítógépek, laptopok, nyomtatók.

Az egyik leszerződött étterem esetében mi végezzük az ételek kiszállítását. A kiszállítást a munkavállalók saját gépkocsikkal végzik. Egy gépkocsit biztosítunk a helyettesítések idejére.

V. ELNYERT PÁLYÁZATOK, KAPOTT TÁMOGATÁSOK FŐBB ADATAINAK ISMERTETÉSE

EFOP-1.3.7-17-2017-00064

Az Intézményünk 2017-ben pályázatot nyújtott be az EFOP-1.3.7-17 „A társadalmi kohézió erősítése az egyházak és civil szervezetek közösségfejlesztő tevékenységének bővítésével” konstrukcióra. Az Irányító Hatóság támogatásra érdemesnek ítélte a pályázatot, de szervezési okokból a pályázatot nem valósítjuk meg, a pályázatot visszamondtuk

BÉRTÁMOGATÁS

A beszámolási időszakban az intézményi bér jellegű kifizetések optimalizálása érdekében az új munkavállalók felvételekor bértámogatást igényeltünk. Ez 2017-ban 2 fő támogatott foglalkoztatását jelentette. Ezzel intézményünk közel 2 millió forintot takarított meg a tavalyi évben. A támogatásokat a Heves megyei és Jász-Nagykun-Szolnok megyei kormányhivatalok nyújtották. A bértámogatások lejártával a munkavállalókat továbbra is foglalkoztatjuk.

KÖZFOGLALKOZTATÁS

A fenntartó Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személlyel együttműködve intézményünk 11 fő közfoglalkoztatott számára nyújtott munkalehetőséget. A közfoglalkoztatottak többsége egyéb ügyintéző (adminisztrátor) munkakörben dolgozott, míg egy fő egyéb kiegészítő, egy fő szociális segítő és egy fő intézményi takarító munkakört töltött be. A közfoglalkoztatás immár 3 éve sikeresen működik intézményünknel.

VI. FEJLESZTÉSI TERVEK

Központ

2018-ben is célunk az, hogy szervezetünk a fenntarthatóság jegyében, átgondolt stratégia alapján működjön. Meglévő szolgáltatásainkat nemcsak stabilizálni szeretnénk, hanem fejleszteni is azokat, újabb területek bevonásával.

A ASZSK székhelyét 2018 folyamán bővítettük, mivel a meglévő irodahelység már túl kicsi volt a hatékony és gördülékeny munkavégzéshez.

A szórólapozás, a prospektusok, különböző tájékoztató anyagok készítése mellett fontosnak tartjuk, hogy honlapunkat folyamatosan bővítsük, fejlesszük, hisz a mai világban elengedhetetlen az internetes jelenlét.

Étkeztetés

Jelenleg 18 kistérségben, 8 járásban nyújtunk szolgáltatást, összesen 110 településen. Célunk az, hogy lehetőség szerint a működési engedélyben szereplő minden kistérséget lefedjük szociális étkeztetés szolgáltatással, illetve a meglévő területeket minél magasabb színvonalon, minél jobb konyhakkal lássuk el, mintegy minőségi szolgáltatást nyújtva az arra rászoruló idős, beteg embereknek. Ennek elérése érdekében szociális, illetve adományozási tevékenységünket is szeretnénk fejleszteni. Szolgáltatásunk minőségének javítása érdekében kérdőíves

felmérést készítettünk ellátottjaink körében. A kérdések a szolgáltatás minőségére és arra irányultak, hogy milyen kiegészítő szolgáltatások bevezetését igényelnék még az ellátottak, pl. hétvégi étkezés. Ennek következtében a hétvégi étkezők száma átlagosan közel 1100 fő volt az év folyamán (közel 400 fős emelkedést jelent éves szinten). Az adományozási tevékenységünket team munkában kívánjuk 2018-ban szélesebb körben elérhetővé tenni, a szerződött konyhák és a futárok bevonásával.

A mátészalkai székhellyel rendelkező működési engedélyünket egy másik intézménnyel történő érdekütközés elkerülése végett másik négy járásra helyeztük át Kecskeméti telephellyel. Étkeztetés szolgáltatásunkat ezekben a járásokban még 2017. novemberében elindítottuk.

Pályázatok

A 2014-2020-as pénzügyi időszakban már várhatóan nem lesznek – vagy nagyon minimális számban. Ennek ellenére figyelemmel kísérjük mind a hazai, mind az egyéb pályázati lehetőségeket.

A bértámogatási lehetőségek az idei év eleje óta ismét elérhetőek a kormányhivataloknál. Létszámbővítés esetén továbbra is igénybe fogjuk venni ezt az igen fontos támogatási lehetőséget. Mivel jelenleg stabil munkavállalói állománnyal rendelkezünk, ezért terveink szerint 2018-ban 2-3 fő felvételére lehet szükség.

A Baptista Szeretetszolgálat 2018-ban is részt vesz az Országos Közfoglalkoztatási Programban. Összesen 8 fő foglalkoztatását vállaljuk szervezetünknel. A közfoglalkoztatottak elsősorban a szociális étkeztetés szolgáltatásunkhoz kapcsolódóan végzik munkájukat, ezért leginkább az irodai adminisztrációhoz kapcsolódóan kívánunk munkalehetőséget biztosítani az álláskeresőknél.

Az előző évekhez hasonlóan az idei évben is együtt dolgozunk a Magyar Élelmiszerbank Egyesülettel. Terveink szerint 2018-ban is nagyobb mennyiségű tartós és rövid lejáratú élelmiszert osztunk ki a szociális étkeztetés szolgáltatásunkat igénybevevő rászoruló ellátottak részére. Éves szinten 3-4 alkalommal tervezünk élelmiszer adományokat kiszállítani a hátrányos helyzetű ellátottjaink részére.

VII. HATÓSÁGI ELLENŐRZÉSEK

2017 évben két alkalommal volt hatósági ellenőrzés a Nemzeti Adó és Vámhivatal részéről, ahol az általános forgalmi adónemet vizsgálták.

VIII. EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK

Önkéntes munka

Szervezetünk alkalmanként fogad önkénteseket, hiszen regisztrált szervezetként van jelen az országos hálózatban. Az elmúlt évben a jelentkezőket főleg adminisztratív feladatokba vontuk be. Emellett részt vettek néhány alkalommal adományok gyűjtésében és osztásában.

Az év folyamán néhány középiskolával megállapodást kötöttünk a közösségi szolgálatban való együttműködésre vonatkozóan is.

Karitatív tevékenységek

A központ a 2017-es évben is nagy hangsúlyt fektetett arra, hogy a rászoruló embereket, családokat, gyermekeket folyamatosan ellássa élelmiszer, ruhanemű, játék, könyv, vagy bármiféle adománnyal, amivel életüket megkönnyebbítheti.

Ebben nagy segítséget nyújtott a Magyar Élelmiszerbank Egyesülettel való közreműködésünk, amelyet a 2016-os év eredményes élelmiszer mentő akciója után a 2017-es évben is folytattunk, ismét egész éves szerződést kötöttünk.

Ez évben is 3 alkalommal osztottunk tartós élelmiszert, többek között konzerveket, csokoládét és jégkrémet. E 3 alkalommal már több mint 5000 rászoruló ellátottunkhoz jutottak el az élelmiszer adományok, melyek mennyisége 8 tonna volt. Ez idén is nagy segítség volt a nélkülöző emberek számára, a mindennapi életükben való boldogulásban.



A 2017-es év sem telt el a decemberi „cipősdoboz” akció nélkül, amelyben az Adományozási és Szociális Segítő Központ ismét szervező szerepet töltött be, így telephelyeinken mi is gyűjtöttük az adományokat. Ez évben is rengeteg cipősdobozt és egyéb adományt gyűjtöttünk ebben az időszakban, melyeket ellátási területeinken osztottunk ki a rászoruló családok, gyermekek részére.



Szervezetünk hosszú távú célja egy kiszámítható, stabil intézményi rendszer kialakítása, ahol a feladatok, illetve a szolgáltatások egymásra épülnek, egymást kiegészítik szakmailag és gazdaságilag egyaránt.

Debrecen, 2018. április 26

BAPTISTA SZERETETSZOLGÁLAT
Adományozási és Szociális
Segítő Központ
Adószám: 18509951-2-15
4400 Nyíregyháza, Vay Ádám krt. 4-6. I/113/B

Nagy Tünde
Nagy Tünde
igazgató